



**OBČINA TREBNJE**  
**OBČINSKA UPRAVA**

[www.trebnje.si](http://www.trebnje.si)

E: [obcina.trebnje@trebnje.si](mailto:obcina.trebnje@trebnje.si)

Goliev trg 5, 8210 TREBNJE

T: 07 348 11 00

**VLOGA**  
**ZA DODELITEV OBČINSKE DENARNE POMOČI**

V skladu z Odlokom o občinskih denarnih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Trebnje (UL RS, št. 44/07, 38/10, 57/12) vlagam vlogo za dodelitev enkratne denarne pomoči, za **(ustrezno obkroži)**:

- delno kritje stroškov ob začetku novega šolskega leta za otroke v osnovni in srednji šoli,
- plačila oziroma doplačila letovanj/zimovanj in šole v naravi za osnovnošolce,
- pomoč pri doplačilu zdravil, ortopedskih in tehničnih pripomočkov za potrebe rehabilitacije, ter zdravstvenih storitev in drugih stroškov, ki so nujno potrebni, stroškov zanje pa Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ne krije,
- ozimnice ali kurjave,
- doplačilo stroškov zdravljenja odvisnosti enega ali več družinskih članov,
- doplačilo najugodnejših stroškov in dostave kosil osebam starejšim od 65 let, invalidom in brezdomcem,
- plačilo stroškov vloge za uveljavitev pravice do dodatka za pomoč in postrežbo,
- kritje drugih stroškov in izdatkov za premostitev trenutne materialne ogroženosti, ki niso kriti iz morebitnih drugih virov občinskega proračuna,

**1. VLAGATELJ:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_

Pošta: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

EMŠO: \_\_\_\_\_

Telefonska številka: \_\_\_\_\_

**2. NAČIN NAKAZILA POMOČI**

Banka \_\_\_\_\_, št. TR/ hranilne knjižice: \_\_\_\_\_

Imetnik bančnega računa: \_\_\_\_\_

Drugo - izplačilo v funkcionalni obliki oziroma plačilo neporavnanih obveznosti - navedite prejemnika, št. TR in priložite dokazila, račun, opomin:

\_\_\_\_\_

•

<b>3. PODATKI O DRUŽINSKIH ČLANIH</b>			
Ime in priimek	EMŠO	Sorodstveno razmerje	Status

<b>4. PODATKI O DOHODKIH UPRAVIČENCA IN DRUŽINSKIH ČLANOV</b>			
Priimek in ime	Vrsta dohodka	Znesek	Čas npr. (januar-marec)

<b>5. OPIS RAZMER, ZARADI KATERIH ZAPROŠATE ZA OBČINSKO DENARNO POMOČ</b>
---

•

**6. Obveznosti do Občine Trebnje oziroma do pravnih oseb katere ustanovitelj je Občina Trebnje:**

Skladno s 13. členom Odloka se v primeru, da je vlagatelj dolžnik Občine Trebnje oziroma pravnih oseb, katerih ustanovitelj je Občina Trebnje, denarna pomoč izvede s poplačilom neplačanih terjatev.

**V primeru neporavnanih obveznosti do pravnih oseb:** Občina Trebnje, JP Komunala Trebnje d.o.o., Vrtec Trebnje, Osnovna šola Trebnje, Osnovna šola Veliki Gaber, Knjižnica Pavla Golie Trebnje, Glasbena šola Trebnje, **navedite komu dolgujete, višino dolga ter priložite dokazila:**

---

Spodaj podpisan/a dovoljujem organu, da pridobi potrebne podatke pri organu, ki vodi uradno evidenco za potrebe izdaje odločbe.

Datum:

Podpis vlagatelja: \_\_\_\_\_

Opomba: za pravilnost podatkov odgovarja upravičenec

**PRILOGE:**

Vlagatelj mora vlogi za dodelitev občinske denarne pomoči priložiti naslednja dokazila:

- potrdila o dohodkih in prejemkih, ki so jih upravičenec in osebe, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu, prejeli v zadnjih 3 mesecih pred mesecem vložitve vloge, (plačne liste delodajalca in bančne izpiske),
- potrdila o občasnih dohodkih, ki so jih upravičenec in osebe, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu, prejeli v zadnjih 12 mesecih pred mesecem vložitve vloge,
- potrdila o obstoju utemeljenih okoliščin, na podlagi katerih upravičenec uveljavlja pravico do občinske denarne pomoči (zdravniški izvidi, odločbe o stopnji invalidnosti, izvid zdravniške komisije I. stopnje ali Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o morebitnih trajnih obolenjih, potrdilo delodajalca o času odsotnosti z dela, potrdila o nesposobnosti za pridobitno delo, potrdila iz matične knjige umrlih, potrdila o šolanju otrok, računi, plačilni nalogi in drugi dokumenti, na podlagi katerih upravičenec uveljavlja pravico do občinske denarne pomoči),
- fotokopije osebnega dokumenta upravičenca in oseb, s katerimi živi v skupnem gospodinjstvu.

**Opomba:** Na osnovi tretjega odstavka 66. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (UL RS, št. 24/06) stranki ni potrebno prilagati potrdil, izpiskov in drugih podatkov o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi in organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. Če stranka želi te podatke pridobiti sama, se vloga šteje za popolno, ko so priložena dokazila, ki jih zahteva predpis.